

**SPECJALNY OŚRODEK
SZKOLNO-WYCHOWAWCZY**
97-300 Piotrków Trybunalski, Al. 3 Maja 28/34
tel.044 732 67 76; 732 67 77 ; fax 044 732 69 37
NIP 771-18-18-000 REGON 000815452

Uchwała nr IX / 2017

Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 10.02.2017r. w sprawie przedłużenia okresu nauki uczniowi Szkoły Przystosabiającej do Pracy

Na podstawie art. 41 ust .1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. ,poz.1943 z póź.zm.), § 5 pkt. 1,2 i 4 Rozporządzenia MEN dnia 7 lutego 2012r.(Dz. U. Nr 37, poz,204) oraz § 12 ust.16,17,18 pkt.2 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, Klasyfikowania i Promowania Uczniów w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym,

Rada Pedagogiczna SOS – W postanawia:

- § 1. Podjąć decyzję o przedłużeniu okresu nauki 1 uczniowi Szkoły Przystosabiającej do Pracy wymienionemu w załączniku nr 1.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi SOS-W.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


DYREKTOR OŚRODKA
Gabriela Burzyńska

UCHWAŁA NR X/2017

**Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Piotrkowie Trybunalskim
z dnia 10 lutego 2017 r.**

w sprawie przyjęcia sprawozdań z działalności
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim
w I półroczu roku szkolnego 2016/2017

Na podstawie rozdziału II § 6 ust. 15 lit. f oraz g Statutu SOS-W (Uchwała Nr VIII/2009 z dnia 5 czerwca 2009 r. z późn. zm.), Rada Pedagogiczna Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim uchwala, co następuje:

§ 1. Pozytywnie opiniuje:

1. Sprawozdanie z pracy i nadzoru pedagogicznego w Szkole Podstawowej nr 1 i Szkole Podstawowej nr 17;
2. Sprawozdanie z pracy i nadzoru pedagogicznego w Gimnazjum nr 6 i Szkole Przystosowanej do Pracy;
3. Sprawozdanie z pracy i nadzoru pedagogicznego w grupach wychowawczych Ośrodka;
4. Sprawozdanie z pracy psychologów;
5. Sprawozdanie z prac Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia;
6. Sprawozdanie z pracy pedagoga;
7. Sprawozdanie z prac Społecznego Koordynatora ds. Bezpieczeństwa;
8. Sprawozdanie z pracy biblioteki;
9. Sprawozdanie z pracy świetlicy;
10. Sprawozdanie zespołu nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej;
11. Sprawozdanie zespołu nauczycieli przedmiotów humanistycznych i artystycznych;
12. sprawozdanie zespołu nauczycieli przedmiotów matematyczno-przyrodniczych;
13. Sprawozdanie zespołu nauczycieli kwalifikujących do pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Szkole Podstawowej nr 1, Szkole Podstawowej nr 17 i grupach rewalidacyjno-wychowawczych;
14. Sprawozdanie zespołu nauczycieli kwalifikujących do pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Gimnazjum nr 6 i Szkole Przystosowanej do Pracy;
15. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw ewaluacji wewnętrznej;
16. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw wychowania fizycznego i rehabilitacji;
17. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka;
18. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw Systemu Informacji Oświatowej;
19. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw aktualizacji prawa oświatowego w Ośrodku;
20. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw monitorowania podstawy programowej;
21. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw Programu Profilaktyki;
22. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw Programu Wychowawczego;
23. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw opracowania dyżurów śródlekcyjnych w Szkole Podstawowej nr 1 i Szkole Podstawowej nr 17;
24. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw opracowania dyżurów śródlekcyjnych w Gimnazjum nr 6 i Szkole Przystosowanej do Pracy;

25. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw współpracy z Radą Rodziców;
26. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw opieki nad Samorządem Uczniowskim;
27. Sprawozdanie zespołu nauczycieli do spraw opracowania rocznego planu pracy opiekuńczej i wychowawczo-rewalidacyjne.

§ 2. Wyżej wymienione sprawozdania stanowią załączniki do niniejszej Uchwały.

§ 3. Realizację Uchwały powierza Dyrektorowi Ośrodka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR OŚRODKA

Gabriela Barzyńska

Przewodniczący Rady Pedagogicznej Ośrodka

UCHWAŁA NR XI/2017

**Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego
w Piotrkowie Trybunalskim
z dnia 10 lutego 2017 r.**

w sprawie wydania opinii dotyczącej współpracy
dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim
z Radą Pedagogiczną Ośrodka

Na podstawie art. 6 a ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r., poz. 1379), Rada Pedagogiczna Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim uchwala, co następuje:

- § 1. Pozytywnie opiniuje współpracę Gabrieli Burzyńskiej - dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim z Radą Pedagogiczną Ośrodka.
- § 2. Uzasadnienie opinii stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.
- § 3. Realizację Uchwały powierza się Wicedyrektorowi Ośrodka ds. Szkoły Podstawowej nr 1 i Szkoły Podstawowej nr 17.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEDYREKTOR OŚRODKA

d/s
Szkoły Podstawowej nr 1
Szkoły Podstawowej nr 17
mgr Beata Bąkowska

Przewodniczący Rady Pedagogicznej Ośrodka

**Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim
z dnia 10 lutego 2017 r.
w sprawie wydania opinii dotyczącej współpracy
dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim
z Radą Pedagogiczną Ośrodka**

UZASADNIENIE

Pani Gabriela Burzyńska – dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim w sposób rzetelny i sumienny współpracuje z Radą Pedagogiczną Ośrodka:

1. Przestrzega zapisy zawarte w Regulaminie Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Realizuje podjęte przez Radę Pedagogiczną Ośrodka uchwały.
3. W sposób prawidłowy i sprawny planuje i prowadzi pracę Rady Pedagogicznej Ośrodka.
4. Konsultuje wszelkie działania mające na celu podniesienie jakości i efektywności pracy placówki.
5. Na bieżąco informuje członków Rady Pedagogicznej Ośrodka o zmianach w przepisach prawa oświatowego.
6. Na podstawie przepisów prawa oświatowego opracowuje dokumenty wewnętrzne placówki i wdraża je do realizacji.
7. Wspiera i nadzoruje nauczycieli w planowaniu ścieżki awansu zawodowego.
8. Zgodnie z przepisami prawa dokonuje ocen pracy nauczycieli.
9. Organizuje doszkąlanie zawodowe dla nauczycieli w formie studiów podyplomowych, kursów, rad samokształceniowych i szkoleń rady pedagogicznej. Przy planowaniu doskonalenia zawodowego bierze pod uwagę potrzeby placówki oraz wymagania dotyczące kwalifikacji.
10. Składa sprawozdania dotyczące sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz wdraża wnioski wynikające z przeprowadzanych badań.
11. Dbą o rozwój bazy dydaktycznej placówki, realizując również wnioski kadry merytorycznej dotyczące wyposażenia w pomoce dydaktyczne i sprzęt specjalistyczny i rehabilitacyjny.
12. Nawiązuje współpracę z osobami fizycznymi i instytucjami w celu wspierania i podnoszenia jakości i efektywności działalności edukacyjnej, wychowawczej, opiekuńczej i rehabilitacyjnej placówki.
13. Dbą o właściwy przebieg sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych.
14. Stwarza warunki do działalności samorządowej uczniów.
15. Stwarza warunki do działania w placówce organizacji, których celem jest działalność wychowawcza, dydaktyczna i opiekuńcza (drużyna ZHP Nieprzetartego Szlaku „Czarne Stopy”, Polskie Towarzystwo Społeczno – Sportowe „Sprawni Razem”, Sekcja Olimpiad Specjalnych, Szkolny Klub Turystyczno – Krajoznawczy „TURYSTA”, Szkolne Koło „Caritas”).

UCHWAŁA NR XII/2017

**Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Piotrkowie Trybunalskim
z dnia 11 kwietnia 2017 r.**

w sprawie przyjęcia informacji o wykonaniu budżetu
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego za 2016 r.

Na podstawie rozdziału II § 6 ust. 15 lit. f oraz g Statutu SOS – W (Uchwała Nr VIII/2009 z dnia 5 czerwca 2009 r. z późn. zm.), Rada Pedagogiczna Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim uchwala, co następuje:

- § 1. Pozytywnie opiniuje „Informację o wykonaniu budżetu SOS-W za 2016 rok” - załącznik.
- § 2. Realizację Uchwały powierza Dyrektorowi Ośrodka.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR OŚRODKA

Gabriela Burzyńska

Przewodniczący Rady Pedagogicznej Ośrodka

Informacja o wykonaniu budżetu SOS-W za 2016 rok

05.04.2017

§	Rodzaj wydatku	Kwota		Opis wydatku
4010	wynagrodzenia	5 501 885,33		wynagrodzenia osobowe wszystkich pracowników Ośrodka
4040	dotatk.wyn.roczone	434 612,30	7 045 296,68	dotatkowe wynagrodzenia roczne wszystkich pracowników
4110	zus.zakł.	991 000,11		składka zus zakład od wynagrodzeń pracowniczych - łącznie
4120	fund.pracy	117 798,94		składka zus na fund.pracy od wynagrodzeń pracowniczych - łącznie
3020	wyd.bhp	4 394,20		odzież ochronna, obuwie bhp dla pracowników obsługi
3260	wyprawka szkolna	13 402,35		zakup podręczników szkolnych, ćwiczeń i materiałów edukacyjnych dla uczniów szkoły podst.i gimnazjum-dotacja cel.
4210	wydatki rzeczowe	86 531,12		wyposażenie: 2 prałki, 2 ksera, taboret gazzowy, 2 komputery, 1 laptop, aparaty telefoniczne, wyrzynarka, wykładzina, materiały remontowe, żarówki, paliwo do samochodu, kosiarzki, druki, papier ksero, tonery,tusze,środki czystości, materiały do naprawy samochodu, prenumerata,
4220	art.żywnościowe	83 651,66		produkty do przygotowania posiłków w stołówce i na piknik
4240	pom.dydaktycz.	12 016,44		refundacja zakupu podręczników, ćwiczeń i materiałów edukacyjnych dla uczniów- rządowy program "Wyprawka szkolna"
4260	zakup energii	183 454,27		energia elektryczna, centralne ogrzewanie, woda, gaz
4270	zakup usl.remont.	11 339,05		konserwacja dźwigu osobowego i towarowego, konserwacja i naprawy systemu p.poż., naprawy samochodu, konserwacja i naprawy ksero, zmywarki, sprzętu RTV
4280	prace remontowe	14 132,70		wymiana pompy centralnego ogrzewania i wymiana drzwi wejściowych
	badania lekarskie	2 825,00	955 821,35	badania wstępne, okresowe i kontrolne pracowników
4300	uslugi obce	60 094,87		wywóz nieczystości, ścieków usługi informatyczne, administrowanie bezpieczeństwem informatycznym, aktualizacje licencji programów Optimum Vulcan, Plan B i JST, wymiana opon, regeneracja tonerów, wykonanie pieczętek, mycie samochodu.
4360	telefonnia	1 200,00		dofinansowanie dokształcania dla nauczycieli- 2 osoby studia podyplomowe
4410	deleg.služb.	3 792,43		opłata za telefon stacjonarny, komórkowy i internet
4430	opłaty i składki	175,64		koszty podróży służbowych
4440	odpis na ZFŚS	0,00		opłata za dowód rejestracyjny i kartę parkingową
4700	szkolenia Admin.	389 350,55		odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych z którego realizowane są świadczenia socjalne
	szkolenia Nuczytc.	1 370,00		szkolenia pracowników administracji i obsługi
	zakupy inwestyc.	2 210,42		szkolenia pracowników pedagogicznych
6050	inwestycje	60 567,25		modernizacja dachu (wymiana pokrycia dachowego na części budynku)
6060	inwestycje	25 313,40		zakupy inwestycyjne: zmywarka, szafa chłodnicza, centrala telefoniczna
	Razem	8 001 118,03	8 001 118,03	Procentowo wydatki na place z pochodnymi stanowią 88,05 % budżetu SOS-W

DYREKTOR OŚRODKA
Gabriele Burzyńska
Gabriele Burzyńska

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Wiesława Służycia
mgr Wiesława Służycia

UCHWAŁA NR XIII/2017

**Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Piotrkowie Trybunalskim
z dnia 11 kwietnia 2017 r.**

w sprawie zaopiniowania projektu organizacji pracy
Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim
na rok szkolny 2017/2018

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz II § 6 ust. 15 lit. a Statutu SOS-W (Uchwała Nr VIII/2009 z dnia 5 czerwca 2009 r. z późn. zm.), Rada Pedagogiczna Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim uchwala, co następuje:

§ 1. Rada Pedagogiczna Ośrodka pozytywnie opiniuje projekt organizacji pracy Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim na rok szkolny 2017/2018.

§ 2. Realizację Uchwały powierza Dyrektorowi Ośrodka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR OŚRODKA

Gabriela Burzyńska

Przewodniczący Rady Pedagogicznej Ośrodka

UCHWAŁA NR XIV/2017

**Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Piotrkowie Trybunalskim
z dnia 11 kwietnia 2017 r.**

**w sprawie desygnowania do prac w Komisji Konkursowej dwóch przedstawicieli
Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego
w Piotrkowie Trybunalskim**

Na podstawie II § 6 ust. 15 lit. g Statutu SOS-W (Uchwała Nr VIII/2009 z dnia 5 czerwca 2009 r. z późn. zm.) w związku z art. 36a ust. 6 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), Rada Pedagogiczna Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim uchwala, co następuje:

§ 1. Desygnuje do prac w Komisji Konkursowej w związku z planowanym ogłoszeniem przez Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego konkursu na stanowisko dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim przy al. 3 Maja 28/34, dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej Ośrodka:

1. Panią Aldonę Trojanowską,
2. Panią Aleksandrę Banaszkiewicz.

§ 2. Realizację Uchwały powierza Dyrektorowi Ośrodka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR OŚRODKA

Gabriela Burzyńska

Przewodniczący Rady Pedagogicznej Ośrodka