Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór formularza ofertowego

# Formularz ofertowy

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym  
bez przeprowadzenia negocjacji pn**.:usługa dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z terenu miasta Piotrkowa Trybunalskiego do  Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim i innych szkół i przedszkoli na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz ich odwiezienie do miejsca zamieszkania,** przedkładam/y niniejszą ofertę

## Zamawiający:

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy

Al. 3 Maja 28/34

97-300 Piotrków Trybunalski

## Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** | **NIP** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Dane kontaktowe wykonawcy[[2]](#footnote-2):

(wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres korespondencyjny/ /e-mail)

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktów |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Nr telefonu |  |
| Adres e-mail |  |

## Oferowany przedmiot zamówienia:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia **(200 dni dowozu/odwozu)**  pn**. usługa dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z terenu miasta Piotrkowa Trybunalskiego do  Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Piotrkowie Trybunalskim i innych szkół i przedszkoli na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego oraz ich odwiezienie do miejsca zamieszkania**, **za:**

Cena ofertowa netto ………………………………….

Podatek VAT ………………………………

Cena ofertowa brutto PLN ………………………………………………………....

(słownie:………………………………………………………………………………..…… )

**W tym za 1 dzień dowozu/odwozu dzieci i młodzieży:**

Cena ofertowa netto – ……………………..

Podatek VAT - ………………………..

Cena ofertowa brutto - ………………..

Cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniając wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie  
z Ogłoszeniem oraz wzorem umowy.

Wartość netto jest wartością informacyjną do sprawozdania, nie podlega badaniu.

**Oferuję czas podstawienia pojazdu zastępczego:**

**□ do 30 minut – 40 pkt**

**□ powyżej 30 minut do 60 minut – 20 pkt**

**□ powyżej 60 minut do 70 minut – 0 pkt**

UWAGA:

Wykonawca zaznacza w formularzu ofertowym tylko jeden kwadrat, przy czasie podstawienia pojazdu zastępczego, który deklaruje.

Zaznaczenie w formularzu ofertowym więcej niż jednego kwadratu spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z SWZ.

Brak zaznaczenia w formularzu ofertowym spowoduje, że Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie deklaruje podstawienia pojazdu zastępczego.

## Okres realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12..2023 r.

## Oświadczenia:

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem(liśmy) się z Ogłoszeniem o zamówieniu (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę(wnosimy) do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
2. Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią Ogłoszenia, wyjaśnieniami do Ogłoszenia oraz wprowadzonymi do niego zmianami;
3. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz dopełnić wszelkich obowiązków wynikających  
   z jej zawarcia;
4. Nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego Zamówienia;
5. Uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem),
6. Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy,
7. Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
8. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w załączonych do oferty oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
9. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie Zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
10. Wykonawca jest (zaznaczyć odpowiedni prostokąt*)*:

* Mikroprzedsiębiorstwem
* Małym przedsiębiorstwem
* Średnim przedsiębiorstwem
* Jednoosobowa działalność gospodarcza
* Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
* Inny rodzaj

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza  
2 milionów EURO.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza  
10 milionów EURO.

Przez **Średnie przedsiębiorstwa** rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

**Należy zakreślić właściwą kategorię. Te informacje są wymagane wyłącznie  
do celów statystycznych**

# Sposób zgłaszania reklamacji

1. faks
2. e-mail
3. telefon

# Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko i imię

Stanowisko

Faks

E-mail

Zakres:

* do reprezentowania w postępowaniu,
* do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
* do zawarcia umowy.

# Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego

1. Wykonawca informuje, iż wybór jego oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:

1. należy wskazać nazwę (rodzaj) towarów, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku (wypełnić jeśli dotyczy)

# Zobowiązania w przypadku przyznania zamówienia

1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
2. osoba upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

Faks

e-mail

# Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

# Inne informacje wykonawcy

1. ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach,
2. wraz z ofertą składam następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Wykonawca informuje, iż oświadczenia i/lub dokumenty składał,  
   w postępowaniu prowadzonym przez Zamawiającego (należy podać znak sprawy tego postępowania):

1. Wykonawca informuje, iż Zamawiający może uzyskać wymagane dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnie dostępnych baz danych pod adresem:

miejscowość, data Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych)  
do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów). Oferta w postaci elektronicznej winna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

1. Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera),   
   z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-2)